

KÖZÉRDEKŰ ADAT MEGISMERÉSÉRE IRÁNYULÓ IGÉNYBEJELENTŐ LAP

Az igénylő személy vagy szervezet neve:

.....

Az igényelt közérdekű adat(ok) konkrét megjelölése:

.....

.....

.....

Az adatkérés időpontja:

Az adatkérés teljesítésének módja:

- Az adatokról szóbeli tájékoztatást kérek: ☐
- Az adatokat megtekintésre kérem rendelkezésre bocsátani: ☐
- Az adatokról másolat készítését igényelem: ☐

Csak másolatok igénylése esetében kell kitölteni az alábbi rovatokat!

(A másolatok átadására csak egyféle – Ön által választott módon – van lehetőség!)

Az elkészített másolatot

személyesen ☐ postai úton ☐ e-mail címen keresztül ☐

veszem át.

A következő címen, illetőleg személyes átvételkor a következő elérési helyen kérek értesítést:
(E rovatok közül értelemszerűen csak egyet szükséges kitölteni!)

☐ Telefonszám:

☐ Cím:

☐ E-mail cím:

Aláírással tudomásul veszem, hogy amennyiben az általam benyújtott közérdekű adat-megismerési igény pontosítása, kiegészítése – annak teljesíthetősége érdekében – szükségessé válik, és az adatkezelő megkeresésére nem adom meg az ehhez szükséges információkat, az adatkezelő igényemet visszavontnak tekinti.

Tudomásul veszem, hogy Adatközlő költségtérítésre tarthat igényt. Amennyiben Adatközlő költségtérítést kér, az adatigénylés költségének általam történő elfogadásáról külön nyilatkozatot szükséges tennem.

.....
Igénylő

A kért adatszolgáltatástdb.....kiadásával teljesítettem / nem teljesítettem.

.....
Adatfelelős