

HUMÁNSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

KAPCSOLATTARTÁSI ÜGYELET HÁZIRENDJE

A HSZK Családsegítő és Gyermekjóléti Központ a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény (a továbbiakban: Gyvt.), valamint a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól szóló 15/1998. (IV.30.) NM rendelet (a továbbiakban: NM rendelet) jogszabályokban foglaltak szerint jár el.

A kapcsolattartási ügyelet **célja**, hogy nyugodt, semleges helyet biztosítson a gyermekek számára, hogy külön élő szüleikkel, rokonaikkal, hozzátartozóikkal meghatározott időben/időtartamban barátságos, otthonos környezetben találkozhassanak a gyermekek életkorának megfelelő játékok, mesekönyvek, valamint szakember jelenlétében.

A HSZK Családsegítő és Gyermekjóléti Központ **az ellátási kötelezettségi körébe tartozó gyermekek számára** (Szekszárdi Járás területe) **biztosítja a szolgáltatást az alábbi házirend szerint.**

1. A szolgáltatás igénybevételére pénteki napon 14:00 órától 17:00 óráig és szombati napon 9:00 órától 13:00 óráig van lehetőség, az erre kijelölt helyiségben.
2. A szolgáltatás igénybe vehető bírósági ítélettel, végzéssel, gyámhivatali határozattal, továbbá önkéntesen, az érintettek együttes kérésére történt gyermekvédelmi közvetítői eljárás (mediáció) során született mediációs megállapodás alapján, - **feltéve, ha a gyermek állandó tartózkodási helye a Szekszárdi Járás területén van.**
3. A mediációs üléseken csak a tárgyalt kérdésben közvetlenül érintettek vehetnek részt.
4. A szolgáltatás igénybevételének feltétele a „nulladik” találkozás, melynek célja a felek részletes tájékoztatása a szolgáltatásról, valamint a házirend ismertetése és annak aláírása.
5. Hatósági szabályozás esetében is **szükséges** a felek meghallgatása, a szolgáltatás házirendjének megismerése és aláírása, az Intézményi **Keret-megállapodás** megkötése és aláírása.
6. A kapcsolattartások során a Kapcsolattartási Ügyeleti szakemberek közvetlenül a felekkel állnak kapcsolatban, nem a képviselőikkel.
7. Az érintettek és a Családsegítő és Gyermekjóléti Központ a szolgáltatás nyújtásának megkezdése előtt a kapcsolattartást érintő lényeges kérdésekben írásos megállapodást kötnek, aláírásukkal igazolják, hogy elfogadták a házirendet – az **Intézményi Keret-megállapodás megkötése és aláírása, valamint a Házirend elfogadása nélkül a szolgáltatás nem vehető igénybe.**
8. Önkéntes megkeresés esetén is a megállapodás tartalma kiterjed a kapcsolattartók személyére, a kapcsolattartás idejére (*időtartamára és gyakoriságára*), illetve a házirendben nem szabályozott, de a kapcsolattartásra vonatkozó fontosnak ítélt kérdések tisztázására (*pl. mobil telefon használata, fényképezés, étel, ital, ajándékozás, stb.*).
9. A gondozó szülő és kísérői a gyermeket a kapcsolattartási ügyelet helyiségében adják át a kapcsolattartási ügyelet munkatársainak, a kapcsolattartás teljes idejét a megbeszéltek szerint házon kívül, vagy az intézmény arra kijelölt helyiségében töltik, majd a kapcsolattartási ügyelet helyiségében veszik át a gyermeket a Kapcsolattartási ügyelet munkatársaitól.

HUMÁNSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

10. A gondozó szülő távozásakor a Kapcsolattartási ügyelet ügyeletes munkatársainak megadja a mobiltelefonszámát, vagy azt a telefonszámot, amin a kapcsolattartás ideje alatt – szükség esetén – elérhető.
11. A gondoskodó (kapcsolattartó) szülő szükséges – amikor a kapcsolattartási ügyelet ügyeletes indokoltan tartja – esetben nyitott ajtónál találkozik gyermekével.
12. A Kapcsolattartási ügyelet helyiségeiben csak a szülők közötti megállapodásban szereplő személyek tartózkodnak, illetve igény szerint a Kapcsolattartási ügyelet ügyeletes munkatársa.
13. Minden kapcsolattartás alkalmával a **Jelenléti íven** rögzítésre kerül a kapcsolattartás ideje, a résztvevő felek neve, érkezésük/távozásuk ideje, illetve a gyermek átadásának/átvételének ideje. A felek a jelenlétüket/megjelenésüket a jelenléti íven aláírásukkal igazolják.
14. Bírósági ítélet, illetve gyámhivatali határozat esetén elrendelt felügyelt kapcsolattartáson a kapcsolattartásra jogosult hozzátartozó minden esetben a szakma szabályainak megfelelően találkozhat a gyermekkel, azaz **a kapcsolattartási ügyeleti munkatárs számára nyitott ajtónál, hallótávolságon belül vagy az ügyeleti munkatárs a kapcsolattartási helyiségben történő folyamatos jelenlétével.**
15. A Gyvt. XXI. Fejezet „Adatkezelés” címszó alatt foglaltak alapján (Izd. Gyvt. 134. §; 135. §; 136/A. §; 137. §) a feleknek előzetesen egyeztetett időpontban iratbetekintési joga van az esetdossierben lévő hivatalos iratokba. A kapcsolattartási ügyeleti munkatárs a bírósági és a gyámhivatali megkeresésre az eset kapcsán rendelkezésre álló hivatalos dokumentumokat, és az adott esetről készült tájékoztatást, összegzést köteles továbbítani a jogszabályban rögzítettek szerint (Izd. NM rendelet 22. § (2) bekezdésének a) - c) pontjai, valamint az NM rendelet 22. § (7) bekezdése).
16. Önkéntes igénybevétel esetén a kapcsolattartásról rövid összegző készül, amennyiben a felek erről az előzetes egyeztetésen megállapodtak, és ez a megállapodásban rögzítésre került.
17. **Az érdemi, tartalmas együttlét biztosítása érdekében** a kapcsolattartási ügyelet szolgáltatás igénybevétele közben **elektronikus digitális eszközök** (pl. mobiltelefon, tablet, iPhone, iPad,) **használatára nem megengedett.**
18. **Ételt/italt a szülők közös megállapodása alapján hozhat a kapcsolattartó fél a gyermeknek.** A gondozó szülő írásban nyilatkozik arról, ha van olyan élelmiszer, amit a gyermek egészségügyi okok (pl. *allergia, egyéb betegség*) miatt nem fogyaszthat. Lehetőség van konyhai eszközök (*pohár, tányér, evőeszköz*) használatára.
19. A kapcsolattartási ügyelet szolgáltatás igénybevétele közben a felek a gyermekkel való együttlétről készíthetnek fényképeket, illetve hang- és videofelvételeket **a másik fél előzetesen írásban rögzített hozzájárulásával**, amelyeket azonban nem hozhatnak nyilvánosságra (Izd. Az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény).
20. Távozáskor a játékokat el kell pakolni. A szobákat ugyanolyan rendben kell átadni az ügyeleteseknek, ahogy ezt megkapták. Ez minden esetben a gondoskodó (kapcsolattartó) szülő felelőssége.
21. **A kapcsolattartási ügyelet ügyeletes kizárólag a gyermek mindenekfelett álló érdekeinek, jogainak védelme érdekében avatkozhat bele a kapcsolattartás eseményeibe. Amennyiben a kialakult helyzet indokolja, a kapcsolattartást megszakíthatja. A megszakítás okát, körülményeit feljegyzésben rögzíti.**

HUMÁNSZOLGÁLTATÓ KÖZPONT CSALÁDSEGÍTŐ ÉS GYERMEKJÓLÉTI KÖZPONT

22. Ha a gondoskodó (kapcsolattartó) szülő a gyermek előtt becsmérő kifejezéseket használ a gondozó szülőre, a találkozót másodszeri figyelmeztetés után a kapcsolattartási ügyelet ügyeletesen megszakítja.
23. **Ha a kapcsolattartáson bármelyik fél ittas, drogos, bódult állapotban jelenik meg vagy a gyermeket veszélyeztető magatartást tanúsít, a gyermek mindenekfelett álló érdekét szem előtt tartva, a kapcsolattartás megkezdésére nincs lehetőség.**
24. Az agresszív, más módon provokatív, a kapcsolattartási ügyelet nyugodt, otthonos, biztonságos légkörét és sikeres működését veszélyeztető magatartás a megállapodás vagy a találkozások azonnali leállítását vonhatja maga után.
25. A kapcsolattartási ügyeleten tartózkodó szülőket és gyermekeket nem interjúvolhatják meg a média munkatársai. Sem videó, sem fényképfelvétel nem készülhet róluk a nyilvánosság számára.
26. A feleknek akadályoztatásuk esetén jelzési kötelezettségük van a találkozást megelőző **48 órával**, indoklással a Központ és a másik szülő felé.
27. **Rendkívüli akadályoztatás esetén** az intézmény munkatársait, illetve a másik felet az esedékes találkozást **megelőző munkanapon 12 óráig** telefonon és írásban értesítik.
28. **A szakemberek közfeladatot ellátó személyek, szükség esetén rendőrség segítségét kérhetik, valamint az intézmény feljelentéssel élhet az illetékes hatóság felé.**
29. A kapcsolattartási ügyeleti szolgáltatás térítésmentesen vehető igénybe.
30. A kapcsolattartási ügyeleti szolgáltatás felfüggeszthető az alábbi esetekben:
 - az Intézményi Keret-megállapodás be nem tartása,
 - a Házirendben foglaltak megsértése,
 - ha bármelyik fél a gyermeket veszélyeztető magatartást tanúsít,
 - bármelyik fél együttműködésének hiányában,
 - a kapcsolattartási időpont **három alkalommal** történő megsértése (kapcsolattartási időpont megsértésének minősül: bármelyik fél 15 percnél többet késik, a kapcsolattartáson nem jelenik meg, és erről időben nem tájékoztatja a munkatársakat).

Aláírással igazolom, hogy a Házirendet elolvastam és tudomásul vettem, valamint egy példányát átvettem.

Szekszárd,

gondozó szülő

kapcsolattartásra jogosult szülő/hozzá tartozó

Családsegítő és Gyermekjóléti Központ munkatársai